

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета

Н.В. Чернявская
« _____ » _____ 2013г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МБДОУ ДСКВ №77 «ЭРУДИТ»
Е.Н.Ахтямова
« _____ » _____ 2013г.
Приказ № 408 от 12.11.2013



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

Настоящая должностная инструкция разработана на основе:

- ФЗ «Об образовании в РФ» принятого Государственной думе от 21.12.2012 года
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденного приказом Министерства здравоохранения социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 1014 от 30.08.2013 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования»
- «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.2660-10

1.Общие положения

- 1.1.Учитель-дефектолог назначается и освобождается от должности приказом заведующего ОУ.
- 1.2.На должность учителя – дефектолога назначается лицо имеющее Высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.
- 1.3. Учитель-дефектолог подчиняется непосредственно заместителю заведующего по воспитательно-методической работе.
- 1.4.В своей деятельности учитель-дефектолог руководствуется:
 - Конституцией РФ
 - Декларацией прав и свобод человека
 - Законом РФ об образовании;
 - Гражданским и трудовым Кодексами РФ;
 - Решениями правительства РФ
 - Уставом ДОУ
 - Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ
 - Правилами и нормами охраны труда, техники-безопасности и противопожарной защиты
 - Настоящей инструкцией и трудовым договором.
- 1.5. Учитель–дефектолог должен знать:
 - Конституцию РФ.
 - Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
 - Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - Конвенцию о правах ребенка;
 - Возрастную и специальную педагогику и психологию;
 - Анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии;
 - Методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии воспитанников;
 - Нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;

- Программно-методическую литературу по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;
- Новейшие достижения дефектологической и педагогической наук;
- Теорию и методы управления образовательными системами;
- Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функции

Основными направлениями деятельности учителя-дефектолога являются:

- 2.1. Обеспечение и воспитание детей в соответствии с государственными стандартами и нормативными сроками.
- 2.2. Содействие социализации обучающихся у них общей культуры.
- 2.3. Стимулирует развитие творческой деятельности детей дошкольного возраста.
- 2.4. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.
- 2.5. Определяет направление педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, а также их творческих способностей, используя с этой целью имеющиеся условия развития детей.
- 2.6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (их законным представителям), педагогам и специалистам с целью профилактики речевых нарушений у детей дошкольного возраста, по вопросам дифференцированной диагностики речевых нарушений у детей и применению специальных методик и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.

3. Должностные обязанности

Для выполнения возложенных на него функций учитель-дефектолог обязан:

- 3.1. Осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у воспитанников.
- 3.2. Обследовать воспитанников, определять структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.
- 3.3. Комплектовать группы для занятий с учетом психофизического состояния воспитанников.
- 3.4. Проводить групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.
- 3.5. Работать в тесном контакте с воспитателями, посещать занятия.
- 3.6. Консультировать педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.
- 3.7. Вести необходимую документацию.
- 3.8. Способствовать формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.
- 3.9. Использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов.

3.10. Реализовать образовательные программы.

3.11. Обеспечивать уровень подготовки воспитанников, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.

3.12. Соблюдать права и свободы воспитанников, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребенка.

3.13. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

3.14. Участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

3.15. Осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими).

3.16. Выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3.17. Обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса.

3.18. Оказывает всестороннюю консультационную помощь родителям (Законным представителям) детей 1-7 лет, не посещающих ДООУ для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу

3.19. Обеспечивает единство и преемственность семейного и общественного воспитания, оказывает педагогической помощь родителям (законным представителям), поддерживает всестороннее развитие личности детей, не посещающих ДООУ;

4. Права

Учитель-дефектолог имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности и совершенствованию методов работы, замечания по деятельности работников учреждения, варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинств.

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя.

4.5. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

4.6. Самостоятельно выбирать и использовать методики, технологии образовательного процесса, учебные пособия и материалы в рамках реализуемой в ДООУ программы, в соответствии с Уставом образовательного учреждения и лицензией на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам.

Самостоятельно выбирать и использовать методики, технологии образовательного процесса, учебные пособия и материалы в рамках реализуемой

4.7. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

5. Ответственность

Учитель-дефектолог несет ответственность:

5.1. В установленном законодательством РФ порядке за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса и за нарушение прав и свобод воспитанников.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений органов управления образованием своих должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование

предоставленных прав, учитель-дефектолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка учитель-дефектолог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».

5.4. За причинение учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель-дефектолог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5.5. За невыполнение функций, отнесенных к его должностным обязанностям согласно законодательства Российской Федерации и Устава дошкольного учреждения.

5.6. За соответствие применяемых форм, методов и средств в организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

6. Взаимоотношения и связи по должности

Учитель-дефектолог:

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 20-ти часовой рабочей недели и утвержденному руководителем ОУ.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на год, полугодие и ежемесячно. Планы согласуются с зам. зав. по воспитательной и методической работе и утверждаются руководителем ДОУ.

6.3. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с работниками службы и педагогическим коллективом.

6.4. информирует руководителя ДОУ о возникших трудностях в работе с родителями и различными службами.

6.5. Передает руководителям информацию, полученную на семинарах и совещаниях.

6.6. При взаимодействии с родителями, оказывает им не только профессиональную помощь, но и поддержку, проявляя гуманность, чувство сострадания, и добросердечность.

СОГЛАСОВАНО:

(лицо, которому непосредственно подчиняется работник)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

(наименование должности руководителя кадровой службы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

С должностной инструкцией ознакомлен (а),
инструкцию получил (а):

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

